

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом МБОУ «СОШ № 6»
(протокол от 30.10.2025г. №4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 6»
_____ / Т.А.Малахова
30.10.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном Медиацентре в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №6» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «СОШ №6» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее - школа), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора школы.
- 1.2. Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.3. Медиацентр является структурной единицей школы.
- 1.4. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.
- 1.5. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.
- 1.6. Медиацентр участвует в реализации рабочей программы воспитания школы.

II. Цели и задачи медиацентра.

2.1. Цели медиацентра:

- создание единого информационного пространства школы;
- популяризация школы в медиапространстве;
- развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
- выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;
- воспитание будущих специалистов медиасфера.

2.2. Основные задачи медиацентра:

- повышение уровня медиаграмотности учащихся;
- создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;
- участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;
- организация собственных медиасобытий;
- удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
- создание условий для развития профориентационной деятельности;

- взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

III. Организация деятельности медиацентра и его состав.

- 3.1.Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
- 3.2.В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.
- 3.3.Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
- 3.4.Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.
- 3.5.Занятия медиацентра проводятся в помещении Центра детских инициатив.
- 3.6.Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.
- 3.7.Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.
- 3.8.Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.
- 3.9.Результаты деятельности медиацентра за учебных год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

IV.Основные направления деятельности медиацентра.

- 4.1.Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:
 - осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стенах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;
 - ведение сайта школы и группы в социальной сети;
 - обеспечение видеосъёмок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;
 - осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач.

V.Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

- 5.1.Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.
- 5.2.Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.
- 5.3.Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:
 - иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
 - участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;
 - получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;
 - пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;
 - иметь стенд на территории школы для размещения информации;

- распространять контент в школе и за её пределами;
- выйти из состава медиацентра;
- входить в состав других объединений школы.

5.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

- не разглашать содержание готовящегося выпуска;
- помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- регулярно посещать занятия;
- уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

VI.Ответственность

6.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII.Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.

7.2. Срок действия положения не ограничен.

7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

